

**Regulamin zdalnego nauczania obowiązujący**  
**w Szkole Podstawowej im. K. Maciejewicza**  
**w Stepnicy**

1. **Nauczanie zdalne jest obowiązkowe, a zatem tylko usprawiedliwione przez Rodzica okoliczności, zwalniają Ucznia z uczestnictwa w lekcji.**
2. Kształceniem zdalnym objęci są uczniowie klas I-VIII Szkoły Podstawowej.
3. Zajęcia odbywają się w ramach usługi Microsoft Office 365 poprzez aplikację TEAMS oraz e-dziennik Librus
4. Zajęcia dydaktyczne (w tym zajęcia edukacyjne, rewalidacyjne, wyrównawcze oraz z zakresu udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej) odbywają się w czasie rzeczywistym zgodnie z planem lekcji. Godziny rozpoczęcia lekcji są takie same, jak w warunkach szkolnych.
5. Minimum 50% zajęć odbywa się w postaci spotkań on-line, przy czym lekcja przed komputerem trwa max. 30 minut, a pozostały czas to praca własna uczniów, w trakcie której nauczyciel pozostaje na platformie do dyspozycji uczniów.
6. Wymagana aktywność uczniów w aplikacji Teams odbywa się w ramach zajęć danej klasy czy grupy zajęciowej.
7. Aktywność ucznia w aplikacji rozumiana jest jako uczestniczenie w zaplanowanej przez nauczyciela lekcji online, wykonywanie zadań, pisanie sprawdzianów, testów, zapoznawanie się z przygotowanymi materiałami, oglądanie materiałów filmowych, gotowość do rozmowy online lub na czacie.
8. Nauczyciele w e-dzienniku Librus odnotowują – jak dotychczas – informacje o sprawdzianach, kartkówkach, zdaniach domowych. Nauczyciele mogą dokonać modyfikacji w rozkładach materiału danego przedmiotu, tak, aby umożliwić on realizację podstawy programowej.
9. Zakres przekazywanych treści i zadań do wykonania jest dostosowany do możliwości psychofizycznych i technicznych uczniów.
- 9a W klasach I-III wychowawcy ustalają plan zajęć dostosowany do możliwości, w tym umiejętności informatycznych uczniów. Nauczyciel prowadzący lekcje ustala godziny spotkań na żywo w aplikacji Teams; pozostałe zajęcia z wychowawcą są prowadzone przy wykorzystaniu e-dziennika oraz kontaktu telefonicznego. Język angielski, edukacja informatyczna oraz religia w klasach I-III są prowadzone podobnie jak w klasach IV-VIII – również z dostosowaniem do umiejętności uczniów.
10. Uczniowie uczestniczą w zajęciach punktualnie. Są do nich przygotowani – mają zeszyty i pomoce dydaktyczne oraz włączone głośniki, mikrofony i kamery, chyba że nauczyciel poprosi o ich wyłączenie. Brak kontaktu z uczniem podczas lekcji traktowany jest jako nieobecność.

11. Dokumentacja przebiegu nauczania (tematy, frekwencja, kontakt z rodzicami, itp.) dokonywane są na bieżąco w dzienniku elektronicznym. Wyjątek stanowią zebrania z rodzicami prowadzone on-line z wykorzystaniem kont uczniowskich w aplikacji Teams.
12. Lekcja trwa 45 minut, do której zalicza się czas pracy online przed komputerem oraz czas pracy własnej uczniów, w czasie której nauczyciel jest dostępny dla uczniów. Lekcje odbywają się z wykorzystaniem czatu, rozmowy lub wideokonferencji, a uczniowie mają prawo podczas trwania zajęć zadawać pytania do zamieszczonych tematów i zadań.
13. Wideokonferencję i rozmowę zawsze pierwszy rozpoczyna nauczyciel. Uczeń po przywitaniu się wyłącza mikrofon. Spotkanie i rozmowę jako ostatni opuszcza nauczyciel.
14. Uczniowie nie wolno prowadzić czatu, rozmowy lub wideokonferencji pomiędzy sobą w czasie trwania lekcji, czy też w momencie oczekiwania na nią.
15. Uczniowie nie wolno wyłączać mikrofonów innym uczestnikom rozmowy lub wideokonferencji.
16. Nagrywanie lekcji, robienie zdjęć i zrzutów ekranu, upublicznianie materiałów związanych z aktywnością naszej szkoły w aplikacji Teams jest dla uczniów zabronione.
17. Podczas posługiwania się czatem uczniowie dbają o kulturę języka oraz stosują się do zasad dobrego wychowania. Używanie emotikonów, gifów, naklejek i memów może się odbywać jedynie za zgodą nauczyciela.
18. Na platformie uczniowie przechowują, udostępniają i tworzą jedynie pliki potrzebne na lekcji, podczas zajęć uruchamiają tylko pliki, programy i strony internetowe polecane przez nauczyciela.
19. Zdjęcia profilowe uczniów nie mogą naruszać zasad ustawy o prawach autorskich oraz przepisów o ochronie wizerunku. Nie mogą nikogo obrażać, ośmieszać, wzbudzać niepokoju i innych negatywnych uczuć.
20. Login i hasło do logowania się na platformie uczeń zobowiązany jest zapamiętać lub zapisać i przechowywać w bezpiecznym miejscu. Nie udostępnia tych danych innym, z wyjątkiem rodziców, którzy wykorzystują je podczas zebrań on-line do kontaktów z nauczycielami.
21. Ocenianie przedmiotowe odbywa się zgodnie z zapisami WZO i PZO. Monitorowanie i weryfikowanie wiedzy może być dokonywane m.in. za pomocą testów, quizów, prac kontrolnych, poleceń i prac do wykonania samodzielnego lub grupowego (praca domowa, projekt), rozmowy z uczniem.
22. Wszystkie prace, które nauczyciel zlecił uczniom jako obowiązkowe (do wykonania i odesłania w ustalonym terminie) podlegają ocenie. Nie oznacza to jednak, że ocena musi być każdorazowo wyrażona stopniem.
23. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie zdalnego nauczania w sposób i w terminie ustalonym przez nauczyciela.
24. Rodzice w miarę możliwości wspierają (ale nie wyręczają) dzieci w wykonywaniu zadanych prac.
25. O nieobecności ucznia na lekcji zdalnej rodzic/prawny opiekun informuje wychowawcę przez e-dziennik Librus, podając przyczynę nieobecności.

26. Łamanie Regulaminu będzie skutkowało odnotowaniem tego faktu w e-dzienniku, co będzie miało wpływ na ustalenie oceny zachowania.
27. Nauczyciele objęci kwarantanną mogą podjąć pracę zdalną z miejsca odbywania kwarantanny.
28. Nauczyciele nie objęci kwarantanną pracują z siedziby szkoły. Na wniosek nauczyciela dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na pracę z domu.
29. Wychowawcy klas I-VIII zobowiązani są sprawdzić, czy wszyscy uczniowie mają dostęp do e-dziennika oraz do platformy Office 365, W przypadku, kiedy takiego dostępu nie ma, wychowawca ma obowiązek poinformować rodzica i ucznia o konieczności korzystania z takich kont.
30. Jeśli uczeń lub rodzic nie wykazuje aktywności i zainteresowania zajęciami prowadzonymi zdalnie, nauczyciel prowadzący zajęcia jest obowiązany do poinformowania o tym fakcie wychowawcę klasy.
31. Wychowawca podejmuje próbę kontaktu z rodzicami ucznia, co odnotowuje w dzienniku Librus w zakładce „Kontakty z rodzicami”.
32. O nieudanej próbie kontaktu z rodzicami wychowawca klasy informuje dyrektora lub wicedyrektora, który powiadamia o tym fakcie organ prowadzący.
33. W przypadku uczniów, którzy nie mają możliwości realizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor szkoły udostępnia sprzęt do nauki zdalnej lub umożliwia realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na terenie placówki.
34. O wszelkich zmianach związanych z panującą sytuacją na bieżąco informować będą wychowawcy oddziałów lub dyrekcja szkoły poprzez stronę szkoły i e-dziennik.
35. Rewalidacje, zajęcia wyrównawcze, pozostałe zajęcia z zakresu udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej odbywają się zdalnie, zgodnie z ustalonym planem, chyba że rodzice wyrażą chęć doprowadzania dziecka do szkoły.
36. W przypadku nieobecności nauczyciela lekcja zdalna zostanie odwołana.