

*Załącznik*

*do Regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych „Orlik”*

Stepnica, .....

Dane Wnioskodawcy:

.....

.....

(tel. kontaktowy)

.....

(e-mail)

.....

**Dyrektor  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
im. Konstantego Maciejewicza  
w Stepnicy**

**WNIOSEK  
O UDOSTĘPNIENIE BOISKA „ORLIK”  
przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym  
im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy**

Okres korzystania z boiska do piłki nożnej (trawiaste) / boiska wielofunkcyjnego \*

od .....do.....

Godziny korzystania od.....do.....

Dzień tygodnia -.....

Rodzaj dyscypliny - .....

Liczebność grupy (wykaz osób w załączniku do wniosku) .....

Osoby odpowiedzialne: .....

Dodatkowe informacje: .....

Zajęcia na Orliku w terminie wskazanym wyżej odbywają /nie odbywają \* się w ramach zajęć organizowanych z dotacji z budżetu Gminy Stepnica.

.....  
czytelny podpis osoby  
składającej wniosek

\* *Niepotrzebne skreślić*

### ***Klauzula informacyjna***

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 oraz art 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku o udostępnienie Boiska „Orlik” jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Stepnicy, ul. B. Krzywoustego 4, 72-112 Stepnica, reprezentowany przez Dyrektora Szkoły, tel. 91 418 84 15, e-mail: dyrektor@sp.stepnica.pl.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail: iod@stepnica.pl
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskujemy są w celu rozpatrzenia wniosku o udostępnienia Boiska „Orlik” przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. K. Maciejewicza w Stepnicy.
4. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
5. Zarówno dane osobowe wnioskodawcy, jak i osób odpowiedzialnych, zawarte we wniosku, pozyskujemy od składającej lub składającego pismo.
6. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz firmy świadczące usługi na podstawie umowy powierzenia danych.
7. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania; w przypadku ustania celu, dla którego były przetwarzane prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także zaprzestania przetwarzania.
9. Podanie danych osobowych wnioskodawcy jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących ucznia i jego rodziców narusza przepisy RODO.
11. Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.